

Частное профессиональное образовательное учреждение
СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ

Утвержден приказом
директора техникума
от « 14 » 11 2024 г.
№ 2 -ЦК
Регистрационный № 216

ПОЛОЖЕНИЕ о «Центре карьеры»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность «Центра карьеры» при ЧПОУ Социально-технологического техникума (далее ЦК).

1.2 ЦК осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

2. Цели и задачи ЦК

2.1 Основной целью деятельности ЦК является содействие трудоустройству выпускников техникума.

2.2. Для достижения этой цели ЦК осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- 1) взаимодействие с Базовым центром трудоустройства выпускников СПО в Свердловской области;
- 2) сотрудничество с органами МВД и другими организациями по вопросам организации производственной практики обучающихся с возможным последующим трудоустройством при наличии вакантных мест;
- 3) проведение консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;

- 4) участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦК;
- 5) установление и поддержание связи с выпускниками;
- 6) внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;
- 7) проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках техникума;
- 8) ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профорIENTATION и содействие трудоустройству выпускников;
- 9) сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
- 10) формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и информирование об имеющихся вакансиях выпускников;
- 11) размещение информации по трудоустройству на сайте техникума;
- 12) содействие организации дополнительного образования для повышения уровня конкурентоспособности обучающихся и выпускников на рынке труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
- 13) проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, презентаций учреждений, встреч с работодателями и т.п.).

3. Состав ЦК

3.1 Состав ЦК определяется приказом директора «Центра карьеры».

4. Организация деятельности ЦК

4.1 ЦК осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2 ЦК предоставляется право:

- готовить и подписывать документацию по направлениям деятельности центра;
- привлекать для осуществления своей деятельности другие учреждения и организации.

5. Управление ЦК и контроль его деятельности

5.1 Руководителем ЦК является директор «Центра трудоустройства»;

5.2 ЦК действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает распоряжения, заключает соглашения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3 Ликвидация и реорганизация ЦК осуществляется приказом директора техникума.