Частное профессиональное образовательное учреждение

**СОЦИАЛЬНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ**

Утвержден приказом

директора техникума

от «\_\_14\_\_\_» \_01\_\_\_\_ 2022 г.

№\_\_\_1-ЦТ\_\_\_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_178\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о «Центре трудоустройства» выпускников**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

# 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность «Центра трудоустройства» при ЧПОУ Социально-технологического техникума (далее ЦТ).

1.2 ЦТ осуществляет деятельность, направленную на содействие трудоустройству выпускников.

# 2. Цели и задачи ЦТ

2.1 Основной целью деятельности ЦТ является содействие трудоустройству выпускников техникума.

2.2. Для достижения этой цели ЦТ осуществляет деятельность в следующих направлениях:

1. взаимодействие с Базовым центром трудоустройства выпускников СПО в Свердловской области;
2. сотрудничество с органами МВД и другими организациями по вопросам организации производственной практики обучающихся с возможным последующим трудоустройством при наличии вакантных мест;
3. проведение консультаций с обучающимися, в том числе индивидуальных, направленных на содействие трудоустройству;
4. участие в работе совещаний, семинаров и конференций по направлениям деятельности ЦТ;
5. установление и поддержание связи с выпускниками;
6. внесение предложений по корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей к уровню подготовки выпускника;
7. проведение маркетинговых исследований на региональном рынке труда и образовательных услуг, анализ текущей и перспективной потребности работодателей в выпускниках техникума;
8. ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на профориентацию и содействие трудоустройству выпускников;
9. сбор, обобщение, анализ и предоставление обучающимся информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места;
10. формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим направлениям подготовки (специальностям) и информирование об имеющихся вакансиях выпускников;
11. размещение информации по трудоустройству на сайте техникума;
12. содействие организации дополнительного образования для повышения уровня конкурентоспособности обучающихся и выпускников на рынке труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства;
13. проведение организационных мероприятий (ярмарок вакансий, презентаций учреждений, встреч с работодателями и т.п.).

**3.** **Состав ЦТ**

3.1 Состав ЦТ определяется приказом директора «Центра трудоустройства».

# 4. Организация деятельности ЦТ

4.1 ЦТ осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2 ЦТ предоставляется право:

* готовить и подписывать документацию по направлениям деятельности центра;
* привлекать для осуществления своей деятельности другие учреждения и организации.

# 5. Управление ЦТ и контроль его деятельности

5.1 Руководителем ЦТ является директор «Центра трудоустройства»;

5.2 ЦТ действует на основе настоящего Положения, в пределах своей компетенции издает распоряжения, заключает соглашения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3 Ликвидация и реорганизация ЦТ осуществляется приказом директора техникума.